



Comune di Pontecagnano Faiano

REGOLAMENTO
della
CONSULTA COMUNALE DELLE
ASSOCIAZIONI

INDICE

Art. 1 – Principi ispiratori

Art. 2 – Compiti delle Associazioni presenti in consulta

Art. 3 – Adesione alla Consulta

Art. 4 – Assemblea

Art. 5 – Rappresentanti e Deleghe

Art. 6 – Rappresentanti dell'Amministrazione Comunale ed Uditori

Art. 7 – Comunicazioni

CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO

art. 1 PRINCIPI ISPIRATORI

1. Il presente regolamento ha come scopo fondamentale quello di permettere la regolamentazione della vita della Consulta delle Associazioni di Pontecagnano Faiano negli aspetti non già contemplati nello Statuto.
2. Ogni Associazione aderente alla Consulta, per essere parte attiva all'interno dell'Assemblea Generale, ovvero esercitare il proprio diritto di voto, deve rispettare i seguenti principi fondamentali:
 - Essere un'Associazione Attiva sul Territorio;
 - Essere un'Associazione che partecipa alla vita delle Consulta;
 - Non Essere una Associazione Partitica;
 - Non perseguire fini di lucro né diretti né indiretti.

art. 2 COMPITI DELLE ASSOCIAZIONI PRESENTI IN CONSULTA

Le Associazioni facenti parte della Consulta delle Associazioni, dopo aver accettato espressamente lo Statuto della stessa accettano anche il Regolamento di funzionamento e si impegnano ad osservarne le norme, dimostrando sempre nei limiti delle proprie possibilità di fornire un contributo per la crescita della Consulta stessa a tutto vantaggio del Territorio che si rappresenta.

Nello specifico le Associazioni si impegnano a:

1. Redigere a firma del Presidente o Rappresentante Legale, un Curriculum delle Attività svolte nell'ultimo anno ed a discrezione un programma della attività future. Tale documento va inviato al Presidente della Consulta entro il 28 febbraio dell'anno in corso;
2. Partecipare con un proprio Rappresentante alle riunioni dell'Assemblea Generale della Consulta delle Associazioni;
3. Comunicare all'atto di insediamento di un nuovo Direttivo, la composizione dello Stesso e nel caso il nome del nuovo Rappresentante dell'Associazione all'interno dell'Assemblea Generale;

art. 3 ADESIONE ALLA CONSULTA

Fermo restando i criteri di richiesta d'iscrizione alla Consulta delle Associazioni di Pontecagnano Faiano si ritiene importante anche regolamentare le modalità di mantenimento della stessa.

1. Al 31/12 di ogni anno, ogni associazione iscritta alla Consulta delle Associazioni di Pontecagnano Faiano, , dovrà fornire un curriculum delle attività svolte nell'anno ed eventualmente di quelle che farà nel prossimo anno
2. Se le associazioni siano manchevoli di produzione di tale curriculum, il Presidente potrà proporre all'Assemblea Generale di togliere temporaneamente all'Associazione il diritto di Voto nell'Assemblea della Consulta venendo meno il principio di associazione attiva.
3. Nel caso in cui una delle Associazioni presenti nella Consulta delle Associazioni, non partecipi all'assemblea generale almeno una volta all'anno, l'Assemblea Generale potrà richiedere al

Presidente della stessa le ragioni di tale comportamento. Se, nei 30 giorni successivi a tale richiesta, non si registrasse alcuna risposta da parte del Presidente dell'Associazione, il Presidente della Consulta proporrà all'Assemblea Generale l'esclusione della suddetta nell'Assemblea Generale venendo meno il principio di partecipazione.

art. 4

ASSEMBLEA

1. Tra la prima e la seconda convocazione dell'Assemblea Generale devono intercorrere almeno 30 minuti.
2. Nell'arco di un anno solare, dovranno svolgersi un numero non inferiore a 4 Assemblee Generali ordinarie.

art. 5

RAPPRESENTANTI E DELEGHE

Ogni Associazione presente in Consulta ha diritto al proprio rappresentante scelto tra i propri membri, al fine di esprimere il proprio parere sulle attività della Consulta e/o proporre nuove attività od iniziative da attivare.

1. Il rappresentante è di norma il Presidente dell'Associazione ed in assenza il suo Vice. Su indicazione del Consiglio Direttivo, è possibile nominare una persona diversa a rappresentare l'Associazione in Consulta;
2. Nel caso in cui il rappresentante sia impossibilitato a partecipare all'Assemblea Generale potrà essere sostituito da un altro membro della medesima Associazione, con Delega scritta a firma del Presidente.

art. 6

RAPPRESENTATI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ED UDITORI

1. L'Assemblea Generale ed il Presidente della Consulta possono invitare a partecipare ai lavori dell'Assemblea rappresentanti dell'Amministrazione Comunale per discutere di specifiche questioni.
2. L'eventuale presenza di tali rappresentanti all'Assemblea Generale sarà comunicata ai rappresentanti delle Associazioni con le modalità di cui all'art. 7.
3. L'Assemblea Generale è pubblica e tutti i cittadini di Pontecagnano Faiano possono prenderVi parte in qualità di Uditori. Solo l'Assemblea Generale, a maggioranza, può decidere di dare la parola all'Uditore per discutere di specifiche questioni.

art. 7

COMUNICAZIONI

1. La segreteria della Consulta si occuperà dell'inoltro di tutte le comunicazioni mediante:
 - Posta Elettronica;

Onde evitare qualsiasi problema di mancata comunicazione, si richiede ai riceventi di inviare conferma di avvenuta ricezione.

2. Le comunicazioni che saranno inoltrate riguarderanno:

- La convocazione dell'Assemblea Generale;
- Il prospetto delle attività svolte dalle associazioni presenti in Consulta;
- Comunicazioni da parte dell'Amministrazione Comunale;
- Comunicazione da parte di altri Enti;
- Comunicazioni Varie.